座長・演者の方々へ

座長の方へ

座長受付はございません.
担当セッションの開始 15 分前までに次座長席にご着席ください.

演者の方へ

(1) 発表方法について

①発表はすべて PC 発表（PowerPoint）のみといたします．発表データは，16:9，4:3，いずれのサイズでも可能です。

②要望演題，一般演題とも発表時間 5 分，討議時間 2 分です．時間順守でお願いします．進行は座長の指示に従ってください.

③当日発表データの受付を行います．ご自身の発表の 60 分前（早朝セッションは 30 分前）までに会場前の PC 受付にて発表データの試写と受付をお済ませください．PC 持ち込みの方も、PC 受付へお越しください.

④発表データは， PowerPoint で作成してください.

⑤PowerPoint の「発表者ツール」機能は使用できません.

⑥PC 受付のパソコンは台数が限られております．受付パソコンを独占しての長時間のデータ修正はご遠慮ください.

⑦発表セッションの開始 10 分前までに次演者席にご着席ください.

(2) USB メモリでのデータ持ち込みの場合

・会場設置 PC の OS，アプリケーションは以下のとおりです.

OS：Windows

アプリケーション：Windows 版 PowerPoint

※Mac OS や Windows 版 PowerPoint2010 以前の Powerpoint，上記以外の環境での発表を希望される場合はご自身の PC をお持ち込みください.

Windows PC の持ち込みも可能です.

※動画や音声を含む場合は、ご自身の PC をお持ち込みください.

・持ち込み可能なメディアは USB メモリのみとなります.

・事前にウイルスに感染していないことを確認してください.

・文字化けやレイアウトの崩れを防ぐために OS に設定されている標準フォントをご使用ください.

・データの総量制限は特に設けません．決められた発表時間内に発表が終了するようにデータを作成してください．
・演台上のマウスと操作キーをご自身で操作してプレゼンテーションを行ってください．（発表者ツールはご使用いただけません．）
・お預かりした発表データは，研究会終了後，事務局で責任をもって完全消去いたします．

(3) PC 持ちこみの場合（Windows，Mac とも可能）
・外部出力が可能であることを必ず事前にご確認ください．
・会場に用意するケーブルコネクタの形状は，HDMI コネクタです．この形状に変換するアダプタを必要とする場合は，必ずご持参ください．また，AC アダプタを必ずご用意ください．
・発表中にスクリーンセーバーや省電力機能が作動しないようにしてください．
・スリープからの復帰時，起動時のパスワードは解除しておいてください．
・バックアップ用データとして，USB メモリを必ずご持参ください．
・お持ち込みの PC は，PC データ受付にて接続テストを行います。ご発表時には、発表する会場にてお預かり、ご発表プログラム終了後にご返却いたします．

(4) PC 受付オープン時間（講演会場前）
6 月 17 日（土）8:30～17:00

なお、筆頭演者は会員に限ります。未入会の方は入会手続きをお願いいたします。
詳しくは研究会 HP を参照してください。また、研究会当日も会場において入会手続きを承ります。